旅行願および学割証発行願

大阪教育大学附属池田中学校長　殿

下記の通り、学割証の交付をお願いします。

申請月日	令和　年　月　日	保護者名	㊞		
生徒名		学生証番号			
年・組・番	年　組　番	年齢	歳	性別	男・女
行先		電話番号			
期間	月　日　から　月　日　まで				
理由	該当するものに〇をつけてください。 ①帰省　②正課教育　③正課外教育活動　④就職/受験　⑤見学　⑥傷病/治療　⑦保護者旅行随伴				
乗車・乗船区間	[　　駅]　から [　　駅]を経由して [　　駅]　まで				
距離	上記、距離（片道）をご記入ください。 [　　] km 例）大阪～東京（片道）　[　556.4　] km 例）川西池田～熊本（片道）　[　763.2　] km				
乗車券の種類および必要枚数	片道　往復　周遊　（←〇をつける） [　　枚]（1枚または2枚）				

◆ご利用区間の片道の営業キロが101キロメートル以上ある場合、ご利用いただけます。
　交通機関により使用できない場合もございます。ご確認の上ご提出ください。
◆「特急料金」・「新幹線料金」などは割引対象外。学割になるのは「運賃」だけです。
◆学割証発行枚数については、切符の有効日数と旅行の日程により枚数が変わります。詳しくは事務室までお尋ねください。
　※切符の有効日数の例（片道）・・・往復乗車券の有効日数は、片道の2倍です。
　　営業キロ（片道）　200kmまで2日 / 400kmまで3日 / 600kmまで4日 / 800kmまで5日 / 1,000kmまで6日
◆この発行願の用紙に必要事項を記入し、保護者印と担任印を受けてから生徒手帳を添えて担任の先生にご提出ください。
◆遅くとも、必要とする日(購入する日)の二日前までに提出し、担任の先生から受け取ってください。
　予定が分かっている場合は余裕をもって依頼してください。即日発行はできません。
◆目的地や期間によって1枚で往復または片道などが購入できます。詳しいことは事務室におたずねください。
◆3年生は3/31までしか使用できません。

※以下記入の必要はございません。

副校長	発行番号		発行年月日	発行者	担任
	第　号	第　号	令和　年　月　日		